



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
เลขที่ 3500
วันที่ 29 ต.ค. 2561

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ที่ ๐๕๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑


เรื่อง ขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบดังนี้

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ประกาศวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

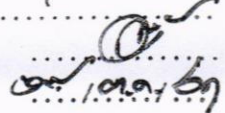
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา




(นายชลอ แก้วประเสริฐ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

เรียนเสนอ ผอ.

- เพื่อโปรด ทราบ พิจารณาลังการ
- เห็นควร แจ้ง มอบ งานประกัน





- อภินาถ


ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
15 พ.ย. 2561



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

ที่ ๙๗๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
ระดับสถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายไพบุลย์	เพชรหงษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมชาย	จันทร์อินทร์	กรรมการ
๑.๓ ว่าที่พันตรีวิเชียร	ติฉาย	กรรมการ
๑.๔ นายสุเทพ	พงษ์ข้างอยู่	กรรมการ
๑.๕ นายสมบุรณ์	กฤษณาฉิมพลี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้การอำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษาสำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
๓. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๒. คณะกรรมการการดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

ประกอบด้วย

๒.๑ นายสมบุรณ์	กฤษณาฉิมพลี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปราโมทย์	จามรเนียม	กรรมการ
๒.๓ นายภาคภูมิ	อิมสอาด	กรรมการ
๒.๔ นางฉวีวรรณ	เอี่ยมงาม	กรรมการ
๒.๕ นางอภิญา	พงษ์สินธุ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวยุพิน	วงศ์แหยม	กรรมการ
๒.๗ นายชลอ	แก้วประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา อาชีวศึกษา
๒. จัดทำแผนการสร้างทีม PLC ในสถานศึกษาสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาทั้งแบบรายวิชาปี การศึกษาและรายภาคการศึกษา
๓. กำหนดปฏิทินงานการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา ทั้งแบบรายปีการศึกษาและภาคการศึกษา

๔. จัดการประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงนโยบาย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับครูในสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๕. รับผิดชอบและออกประกาศการจัดตั้งทีม PLC ของสถานศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา
๖. ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
๗. ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทีม PLC ที่ได้ประกาศจัดตั้งแล้วให้สามารถดำเนินงานตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ตามแผนปฏิบัติการของแต่ละทีม
๘. จัดทำรายงานสรุปผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ของสถานศึกษา
๙. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๓. คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

ประกอบด้วย

๓.๑ นายสมชาย	จันทร์อินทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนิรมล	แก้วม่วง	กรรมการ
๓.๓ นางสาวสิริพร	คงบุรี	กรรมการ
๓.๔ นางสาวศิริรัตน์	ฉายยา	กรรมการ
๓.๕ นางจิราภรณ์	ปรีชา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับสิทธิประโยชน์ จากการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๒. ให้การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนที่กำหนด
๓. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

ประกอบด้วย

๔.๑ นายสมบุรณ์	กฤษณาฉิมพลี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายปราโมทย์	จามรเนียม	กรรมการ
๔.๓ นางสาวมณฑา	ผลจันทร์	กรรมการ
๔.๔ นายอนุสร	วันอุบล	กรรมการ
๔.๕ นางสาวเพชร	พรมหิมี	กรรมการ
๔.๖ นายไพศาล	เอี่ยมมิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา
๒. จัดทำเครื่องมือกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับสถานศึกษา

๘. ให้คำแนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสบความสำเร็จในการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับสถานศึกษา
๙. กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
๑๐. ตรวจสอบ รับรองเวลาการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ให้กับสมาชิกทีม PLC เป็นรายบุคคลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา
๘. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพบูลย์ เพ็ชรหงษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

..... พิกัด
..... ตรวจ
..... ทาย