



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง.....ในวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

ที่.....วันที่.....

เรื่อง...ขอใช้ห้องประชุมสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง...(สอจ.).....

เรียน หัวหน้าสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....

ตำแหน่ง.....งาน/แผนก.....

มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุม สอจ. เพื่อ.....

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา..... น. โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ..... คน

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง

ดังนี้  เครื่องขยายเสียง  Projector  เครื่องฉายทึบแสง  อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p>ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง</p> <p><input type="checkbox"/> ห้องว่าง <input type="checkbox"/> ห้องไม่ว่าง</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวจินตนา ศิริมูล)</p> <p>หัวหน้าสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายสุรศักดิ์ หริ่มสืบ)</p> <p>เลขานุการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง</p>
--	--