



หนังสือภาคทัณฑ์

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ผู้ปกครอง) (นาย/นาง/นางสาว)เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว)นักเรียน / นักศึกษา ชั้น ปวช.ปี..... ปวส.ปี..... กลุ่ม
รหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา.....ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
เบอร์โทรศัพท์นักเรียน นักศึกษา..... เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง.....
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม บริหารธุรกิจ สาขาวิชา.....
สาขางาน.....ได้ทำข้อตกลงไว้กับ งานปกครอง ว่าข้าพเจ้าจะไม่กระทำความผิดกฎระเบียบ
ข้อบังคับของวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง ในเรื่องต่อไปนี้

- แต่งกายผิดระเบียบ เรื่อง.....
- ทะเลาะวิวาทที่ไม่รุนแรง
- จอดรถในที่ห้ามจอด ที่วิทยาลัยเทคนิคอ่างทองประกาศไว้อย่างชัดเจน
- อื่นๆ เรื่อง.....

ซึ่งเป็นการกระทำความผิดที่ได้ถูกกล่าวตักเตือนด้วยวาจาไปแล้ว ถ้าหากข้าพเจ้ากระทำความผิดในเรื่อง
ดังกล่าวอีก ข้าพเจ้ายินดีให้วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง ลงโทษตามระเบียบของวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

ลงชื่อ.....นักเรียน นักศึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าปกครอง
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

หมายเหตุ

ภาคทัณฑ์ หมายถึง ตำหนิหรือตักเตือน ลงโทษโดยกล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการลงโทษขั้นเบาสุด